

Державну реєстрацію юридичної особи
ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 28.11.2007р
Номер запису 744405000074906
Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Київради
від 01.10.07 № 362/3196

СТАТУТ Київського міського клінічного ендокринологічного центру

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Київський міський клінічний ендокринологічний центр (далі - Установа) є бюджетною (неприбутковою) Установою, що заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 01.10.07 № 362/3196 і підпорядкована Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, наказами Міністерства охорони здоров'я України, Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативними актами.

1.3. Установа має самостійний баланс, бухгалтерський і первинний медичний облік, всі фінансові операції здійснює через органи Державного казначейства України за місцем знаходження, веде статистичну звітність у встановленому законодавством України порядку.

1.4. Установа є навчальною і науковою базою Національного державного медичного університету ім. О.Богомольця, Національної медичної академії післядипломної освіти ім. П.Шурика, ШПАГ.

Установа співпрацює з НДІ ендокринології та обміну речовин ім. В.Комісаренка, НДІ молекулярної біології та генетики, Інститутом нейрохірургії ім. акад. А.П.Ромоданова, НДІ онкології та радіології МОЗ України, Київською міською онкологічною лікарнею, Центром радіаційного захисту населення.

1.5. Установа є юридичною особою, має штамп встановленого зразка, печатку з власним найменуванням, зразок якої затверджується Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.6. Місцезнаходження Установи:

01034, м. Київ, вул. Рейтарська, 22.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа створюється і функціонує з метою забезпечення потреб населення в висококваліфікованій і доступній медичній допомозі хворим з ендокринною патологією.

2.2. Предметом діяльності Установи є:

- медична практика;
- консервативне та оперативне лікування хворих;

- консультативно-діагностичні послуги;
- надання допомоги хворим на ендокринну патологію і її ускладнення;
- своєчасне та кваліфіковане надання медичної допомоги населенню в амбулаторному відділенні;
- вжиття заходів з підготовки та підвищення кваліфікації медичних кадрів, як лікарів, так і медичних сестер Установи, а також атестації середнього медичного персоналу;
- створення аптек, виготовлення, зберігання та видача фармацевтичних препаратів та форм;
- участь у семінарах, з'їздах, конференціях та симпозиумах тощо з питань діабетології, ендокринної хірургії, ендокринної гінекології, тиреодології, андрології;
- здійснення діяльності, пов'язаної з відпуском, використанням, придбанням, зберіганням, перевезенням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України;
- удосконалення наявних і розробка нових методів діагностики та лікування безпліддя у жінок з ендокринною патологією;
- взаємодія та співпраця з підприємствами, установами та організаціями відповідно до законодавства України;
- виконання міжнародних, державних та регіональних програм в галузі охорони здоров'я;
- здійснення зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України;
- здійснення госпрозрахункової діяльності в межах чинного законодавства України.

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з законодавством України.

3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено чинним законодавством України.

3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права і обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці, заробітної плати, фінансів, цін, кредиту, природокористування та охорони навколишнього середовища, передбачених законодавством України.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі - Керівник) на основі єдиноначальності.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду та звільняється з посади наказом начальника Головного управління охорони здоров'я та медичного

забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4.3. Заступники Керівника, керівники юридичної і бухгалтерської служб Установи призначаються на посади і звільняються з посад наказом Керівника Установи за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інші працівники Установи призначаються на посади та звільняються з посад наказом Керівника Установи. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.

4.4. Керівник в межах своєї компетенції вирішує самостійно питання діяльності Установи за винятком питань, що належать до компетенції профспілкових органів. У межах своїх повноважень видає накази та дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками, вживає заходи до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції, складає штатний розпис Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників і подає на затвердження Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

4.5. Керівник діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси на всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах та організаціях відповідно до наданих повноважень, укладає договори в межах кошторисних призначень на відповідний бюджетний рік, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

5.1.1. Проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць, визначає їх кількість.

5.1.2. Встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію та встановлює працівникам надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість роботи, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно з законодавством України.

5.1.3. Встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно з трудовим законодавством України.

5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та внутрішніми нормативними документами.

6. МАТЕРІАЛЬНО - ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.

6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3. Витрати по утриманню Установи фінансуються за рахунок місцевого бюджету та інших джерел, передбачених законодавством України.

6.4. Установа має право за письмовою згодою власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку відчужувати закріплене за нею майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу в установленому порядку.

7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Перевірка окремих напрямків діяльності Установи здійснюється податковими та іншими уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

7.2. Ревізія та перевірка діяльності Установи здійснюється власником або уповноваженим ним органом при потребі, але не рідше одного разу на два роки.

7.3. Установа підзвітна Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

Зміст та обсяг інформації, що становить лікарську таємницю Установи, порядок її захисту визначаються Керівником і доводиться до працівників, які мають до неї доступ. Відповідальність за розголошення лікарської таємниці визначається у межах законодавства України.

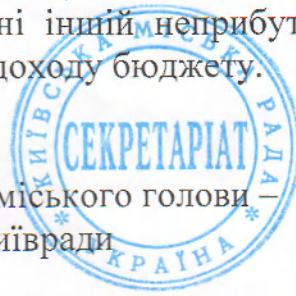
9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

9.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її організації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, за рішенням суду або господарського суду у порядку, встановленому законодавством України.

9.2. У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.3. У випадку ліквідації Установи її активи мають бути за рішенням власника передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або перераховані до доходу бюджету.

Заступник міського голови
секретар Київради



О.Довгий

Пронумеровано та прошнуровано
шість (6) аркушів

Начальник відділу випуску та
оприлюднення рішень



С. Сіваченко